典型案例征集规范要求

一、基本要求

案例以报告为体例，文本要求选题精准、主旨清晰、层次分明、内容详实、语言生动。基本信息包括案例标题（一般不超过25个字，可以采用副标题）、内容提要和单位名称等。

二、文档篇幅

案例采用Word文档，插图精度高。社区教育服务传统文化传承与繁荣优秀案例篇幅不少5000字，老年教育优秀案例篇幅在4000字左右，党建案例在4000字左右。

三、正文结构

包括基本情况（背景）、主要做法、特色和亮点、工作成效、推广价值等五个部分组成。语言清晰流畅，文字、图表、符号、计量单位等要符合国家相关行业标准和规范。

四、图表说明

图中文字、符号、坐标标值及标值线要清晰，标目应使用标准的物理量和单位符号。图表按先后顺序以数字标出，如图1、图2……，表1、表2……。图表文字采用五号楷体GB\_2312。图标题居中设于图的正下方，表标题居中设于表的正上方。老年教育案例须有3-5张照片并配文字说明。

五、论文字体要求：论文题目用三号黑体，论文各章标题用小四号黑体，其余各节标题以及论文正文都用五号宋体，1.25倍行距。作者、单位、摘要、关键词以及参考文献内容一律用小五号楷体。“摘要”、“关键词”、“参考文献”、“作者简介”几个字用小五号黑体，且统一用“[ ]”（加粗）标示。